

# Savoir lire et rédiger un contrat : les pièges à éviter

## (NIVEAU 1 : initiation au droit des contrats)



### Objectifs

- Découvrir et appréhender les règles régissant le droit des contrats
- Identifier les différentes étapes d'un contrat
- Identifier quelques contrats usuels



### Profil des stagiaires

Chef d'entreprise, cadres dirigeants, tout salarié...



### Moyens pédagogiques

- Apport théorique sur la réglementation
- Approche pratique à l'aide de mises en situation et cas concrets
- Formation dispensée à l'aide d'un support de formation



### Encadrement de la formation

Formatrice spécialisée en droit des affaires et en droit des contrats

#### 1 Qu'est ce qu'un contrat ?

- La Définition
- Les sources du droit des contrats
- Une typologie des contrats
- Les parties à un contrat

*Intérêt particulier : se familiariser avec le vocabulaire du droit des contrats utile à la suite de la formation ; table ronde « autour du contrat de vente »*

#### 3 Les conditions de formation d'un contrat

- Les conditions de fond d'un contrat (consentement, capacité, objet et cause)
- Les conditions de forme d'un contrat

*Etude de cas particulier : cas concret de contrats où les conditions de formation sont ambiguës*

#### 2 Les étapes préalables à la formation d'un contrat

- La négociation d'un contrat (les pourparlers et ses clauses spécifiques)
- La période précontractuelle (notamment les obligations d'information)
- Les avants contrats et promesse de contrats

#### 4 Les effets d'un contrat

- La force obligatoire d'un contrat
- L'effet relatif d'un contrat
- L'exécution de bonne foi d'un contrat

#### 5 Les éléments particuliers d'un contrat

- La notion de terme d'un contrat
- Les notions de condition suspensive et de condition résolutoire

Informations pratiques

Durée : 3 jours

**Conseil pour les publics non juristes ou débutants :**  
cette formation est particulièrement technique,  
elle peut être dispensée sur 4 jours

## Savoir lire et rédiger un contrat : les pièges à éviter (NIVEAU 1 : initiation au droit des contrats)

### 6 Quelques clauses usuelles...

- La clause portant sur le prix
- La clause de garantie des vices cachés
- La clause de déchéance du terme
- La clause de réserve de propriété
- La clause pénale
- La clause de dédit
- La clause résolutoire

*Exercice pratique : présentation concrète de ces clauses et leur exemple de rédaction*

### 6 Les éléments de preuve d'un contrat

- Comment prouver un contrat ?
- Pourquoi constituer des preuves d'un contrat ?
- Comment prouver l'inexécution d'une obligation ?

### 8 La responsabilité contractuelle en cas de non ou mauvaise exécution d'un contrat

*Exercice : Questions / Réponses*